**ПРИГЛАШЕНИЕ**

к участию в процедуре закупки: «Оказание услуг по управлению репутацией ОАО «БПС-Сбербанк»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование и вид процедуры закупки | Процедура оформления конкурентного листа |
| Код подвида товаров в соответствии с Классификатором продукции | 73.1 |
| Наименование подвида товаров (работ, услуг) в соответствии с Классификатором продукции | Услуги в области рекламы |
| Наименование и месторасположение Заказчика: | ОАО «БПС-Сбербанк», 220005, г. Минск, бульвар имени Мулявина, 6 |
| Предмет закупки: | Оказание услуг по управлению репутацией ОАО «БПС-Сбербанк» (Приложение 1 к Приглашению на 2 листах ) |
| Наличие финансового источника: | собственные средства Банка |
| Критерии и способ оценки участников процедуры закупки: | Победителем признается участник, предложивший наименьшую цену предмета закупки.  Расчет цены коммерческого предложения: цены указываются в белорусских рублях (BYN) (общая стоимость предмета закупки) с учетом налогов, сборов, пошлин и иных платежей (расходов), связанных с предоставлением предмета закупки (в том числе налогов, сборов, пошлин и платежей, уплачиваемых Заказчиком в связи с приобретением предмета закупки в бюджет Республики Беларусь).  В коммерческом предложении указать окончательную стоимость оказания услуг по договору с учетом НДС.  Если юридическое лицо освобождено от уплаты НДС, указать обоснование. |
| Требование к участникам: | К участию в процедуре закупке допускаются юридические лица резиденты/нерезиденты Республики Беларусь.  К участию в процедуре закупке не допускаются:  1. юридическое лицо, находящееся в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением юридического лица, к которому присоединяется другое юридическое лицо);  2. юридическое лицо в отношении которого возбуждено производство по делу об экономической несостоятельности (банкротстве). Данное требование не распространяется на юридическое лицо, находящихся в процедуре экономической несостоятельности (банкротства), применяемой в целях восстановления платежеспособности (санации);  3. юридическое лицо при наличии неснятой или непогашенной судимости у руководителя данного юридического лица (лица, уполномоченного на заключение договора на приобретение Банком предмета закупки), а равно при наличии в отношении их возбужденного уголовного дела;  4. юридическое лицо, представивший недостоверную информацию о себе.  5. юридические лица, имеющие задолженность по налогам, сборам (пошлинам), пеням в республиканский и местные бюджеты, бюджеты государственных внебюджетных фондов продолжительностью свыше 60 календарных дней. |
| Срок оказания услуг: | Ориентировочное начало оказания услуг – 15.07.2020;  Окончание оказания услуг – 31.12.2020. |
| Требования Заказчика к оформлению коммерческого предложения | Коммерческое предложение должно быть представлено на фирменном бланке участника и содержать:   1. полное наименование участника - для юридического лица; 2. сфера деятельности участника; 3. УНП и т.п. сведения участника; 4. юридический адрес участника, его почтовый адрес (в случае если он не совпадает с юридическим адресом); 5. должность, фамилию, имя, отчество (если таковое имеется) руководителя (либо уполномоченного на подписание коммерческого предложения (договора) лица), с приложением в случае необходимости документа, подтверждающего данные полномочия; 6. фамилию, имя и отчество (если таковое имеется) контактного лица (при наличии); 7. адрес электронной почты (при наличии); 8. номер телефона участника; 9. общую стоимость предмета закупки в белорусских рублях с НДС; 10. сроки и условия оказания услуг; 11. условия оплаты.   Коммерческое предложение, сопутствующая корреспонденция и документация должны быть представлены участником на русском (белорусском) языке.  В коммерческом предложении не должно быть никаких вставок между строк, подтирок или приписок, за исключением необходимых исправлений ошибок, сделанных участником; исправления должны быть подписаны лицом, подписывающим коммерческое предложение;  Коммерческое предложение должно:   * иметь нумерацию страниц; * быть подписано руководителем (уполномоченным должностным лицом); * заверено печатью (при наличии).   Приложение к коммерческому предложению:   1. учредительные документы; 2. свидетельство о государственной регистрации; 3. согласие руководителя на предоставление сведений из информационных ресурсов Министерства внутренних дел Республики Беларусь и Национального банка Республики Беларусь по установленной форме (Приложение 2 к Приглашению); 4. коммерческое предложение с приложением форме Технического задания (Приложение 1 к Приглашению на 2 л.); 5. проект договора.   \*Участники-нерезиденты Республики Беларусь представляют документы, аналогичные вышеуказанным в соответствии с законодательством стран. |
| Обязательные условия к предоставлению коммерческого предложения: | Участники представляют коммерческое предложение с обязательным приложением заполненной формы технического задания (Приложение 1 к Приглашению на 2л.). Заполнение всех ячеек обязательно.  Коммерческое предложение, представленное не по форме рассматриваться не будет. |
| Требования по условиям оплаты | Оплата производится в белорусских рублях по факту оказания услуг |
| Наименование валюты предоставления коммерческих предложений: | Белорусский рубль |
| Способ предоставления коммерческих предложений | Электронный адрес:  [inbox@bps-sberbank.by](mailto:inbox@bps-sberbank.by) с пометкой «Оказание услуг по управлению репутацией ОАО «БПС-Сбербанк».  Дополнительно продублировать коммерческое предложение на электронный адрес контактного лица ответственного за проведение процедуры закупки. |
| Валюта заключения договора | Белорусский рубль |
| Контактные лицо ответственное за проведение процедуры закупки | Аксёнова Светлана Михайловна  тел. +375 17 359 97 22  [SMAksenova@bps-sberbank.by](mailto:SMAksenova@bps-sberbank.by) |
| Контактное лицо по предмету закупки | Кобылянская Евгения Станиславовна  +375 17 359 96 65 |
| Срок предоставления  коммерческих предложений | до 17-30 01 июля 2020 г. |

Коммерческие предложения, поступившее в Банк *после истечения окончательного срока его представления*, к рассмотрению не принимаются.

Заказчик вправе отменить процедуру закупки до заключения договора с победителем и не несет за это ответственность перед участниками процедуры закупки.